

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE DAİR GENEL AYDINLATMA METNİ

SANLAB Simülasyon Araştırma Geliştirme Sanayi Ticaret A.Ş. olarak kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanmasına önem veriyoruz. Bu amaçla kişisel verilerinizin işlenmesi hususunda sizleri bilgilendirmek isteriz.

1. VERİ SORUMLUSU

Şirketimiz SANLAB, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun 3. maddesinde tanımlı “Veri Sorumlusu” sıfatıyla kişisel verilerinizi işlemektedir.

SANLAB Simülasyon Araştırma Geliştirme Sanayi Ticaret A.Ş.

Adres: Cumhuriyet Mahallesi, Şişecam Yolu Sokak ARGE 12 No: 54 İç Kapı No:19 Gebze / KOCAELİ

Telefon: 0216 377 70 01 **Mail Adresi:** info@sanlab.net **KEP Adresi:** sanlabsimulasyon@hs06.kep.tr

2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI VE HUKUKİ SEBEPLERİ

İnternet ortamında doldurduğunuz dijital formlardan, telefon görüşmelerinden, e-postalardan ve temsilcilerimiz üzerinden fiziki formlar vasıtasıyla sizden topladığımız; *kimlik, iletişim, müşteri işlem, işlem güvenliği, finans, görsel ve işitsel kayıtlar* kategorilerindeki kişisel verileriniz;

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi (6698 sayılı Kanun m. 5/2-a) sebebine dayanılarak; *kimlik, iletişim, işlem güvenliği ve müşteri işlem* kategorilerindeki verilerinizi,
 - Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi - Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi - İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi - Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi - Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi - Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi - Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesiamaçlarıyla,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması (6698 sayılı Kanun m. 5/2-c) sebebine dayanılarak; *kimlik, iletişim, müşteri işlem, işlem güvenliği, finans, görsel ve işitsel kayıtlar* kategorilerindeki verilerinizi,
 - Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi - Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi - Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi - Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi - İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi - İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi - Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Üretim ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi - Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi - Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi - Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi - Ücret Politikasının Yürütülmesi - Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini - Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi - Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesiamaçlarıyla,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması (6698 sayılı Kanun m. 5/2-ç) sebebine dayanılarak; *kimlik, iletişim, müşteri işlem ve finans* kategorilerindeki verilerinizi,
 - Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi - Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi - Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi - Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi - Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi - Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi - Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi - Ücret Politikasının Yürütülmesi - Veri

Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini - Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi - Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi

amaçlarıyla,

- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması (6698 sayılı Kanun m. 5/2-f) sebebine dayanılarak; *kimlik, iletişim, müşteri işlem, işlem güvenliği, görsel ve işitsel kayıtlar* kategorilerindeki verilerinizi,
 - Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi - Firma / Ürün / Hizmetlere Bağlılık Süreçlerinin Yürütülmesi - İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi - İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi - İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması ve Değerlendirilmesi - İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Üretim ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi - Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi - Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi - Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi - Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Talep / Şikayetlerin Takibi- Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi - Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi amaçlarıyla,

tarafımızdan işlenir.

3. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KİMLERE VE HANGİ AMAÇLA AKTARILABİLECEĞİ

Ticari faaliyetlerimiz ile mal ve hizmet sunumu kapsamında işlediğimiz kişisel verilerinizi aşağıda belirtilen amaçlarla Gerçek Kişiler ve Özel Hukuk Tüzel Kişilerine, Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşlarına aktarıyoruz. Ayrıca, 6698 sayılı Kanun'un 9. maddesi uyarınca, yurt dışında yerleşik hizmet sağlayıcılarla yapılan ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından onaylanmış standart sözleşmeler çerçevesinde, hizmet aldığımız üçüncü taraflarca yurt dışına aktarılabilir.

- *Kimlik, iletişim, müşteri işlem, işlem güvenliği, finans, görsel ve işitsel kayıtlar* kategorilerindeki kişisel verilerinizi; Gerçek Kişiler ve Özel Hukuk Tüzel Kişilerine,
 - Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi - Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi - Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi - Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi - İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi - İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi - Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Üretim ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi - Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi - Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi - Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi - Talep / Şikayetlerin Takibi - Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi - Ücret Politikasının Yürütülmesi - Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini - Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi amaçlarıyla,
- *Kimlik, iletişim, işlem güvenliği ve finans* kategorilerindeki kişisel verilerinizi; Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşlarına,
 - Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi - Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi - Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi - İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi - İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi - Saklama ve Arşiv

Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi - Yetkili Kişi,
Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi

amaçlarıyla,

ve yukarıda belirtilen kişisel veri işleme şartları çerçevesinde aktarmaktayız.

4. KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİMİZ

Otomatik, kısmen otomatik ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yöntemlerle;

- *Kimlik, iletişim, müşteri işlem, işlem güvenliği, finans, görsel ve işitsel kayıtlar* kategorilerindeki kişisel verilerinizi fiziki form doldurulmasıyla, internet ortamında formların doldurulmasıyla, yazılı ve fiziki olarak verdiğiniz bilgi ve belgelerden, telefon görüşmeleriyle sözlü olarak verdiğiniz bilgilerden; sizlerden,
- *Kimlik, iletişim, müşteri işlem ve işlem güvenliği* kategorilerindeki kişisel verilerinizi iletişim uygulamaları ve telefon görüşmesi vasıtasıyla sizlerden

topladığımız kişisel verileriniz yasal yollardan elde edilmektedir.

5. İLGİLİ KİŞİ OLARAK HAKLARINIZ

6698 sayılı Kanunun “ilgili kişinin hakları”nı düzenleyen 11. maddesi kapsamındaki haklarınıza ve kanunun uygulamasına ilişkin taleplerinizi yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi ya da sistemimizde kayıtlı bulunan e-posta adresini kullanmak suretiyle ya da Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’de öngörülen diğer başvuru usullerine uygun olarak kvkk@sanlab.net adresine iletebilirsiniz. Ayrıca gerekli açıklamalar ile başvuru ve bilgi talep formuna iletişim halinde olduğunuz ilgili birimimizden ulaşabilirsiniz. Talebinizi niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 (otuz) gün içinde -on sayfaya kadar- ücretsiz olarak sonuçlandıracağız.